

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

CASABLANCA MARIA - AVVOCATO

Data di nascita: 20 Agosto 1978

Luogo di nascita: Messina

Residenza: Via Strada 8 N. 39/C – 95018 - Carruba di Riposto (CT)

Studio: Via Strada 11 Cosentino n. 12/G – 95018 - RIPOSTO

C.F. CSB MRA 78M60 F158S

Cell.: 347.3331729

Fax: 0958991191

E-Mail: avv.casablanca@tiscali.it

PEC: maria.casablanca@pec.ordineavvocaticatania.it

La sottoscritta **Casablanca Maria** è nata a Messina il 20 Agosto 1978 ed è residente in Riposto, via Strada 8, n.39/C.

Nel mese di luglio 1997 consegue il diploma di maturità scientifica, indirizzo sperimentale - progetto Brocca, presso il Liceo Scientifico Statale “Leonardo” di Giarre riportando la votazione di 60/60. In tale occasione, in considerazione del voto di maturità e del brillante curriculum scolastico, riceve il premio “Salvatore Raciti”.

In data 27 Marzo 2003 consegue la laurea in Giurisprudenza presso l’Università degli Studi di Catania con voti 110/ 110 e lode, discutendo una tesi in Diritto Civile dal titolo “Diritto alla casa e rapporti familiari”.

Tale tesi ottiene la menzione speciale al premio di laurea intitolato alla memoria di Zaira Dato Cordaro.

Nell’Aprile 2003 si iscrive all’albo dei praticanti Notaio presso il Collegio Notarile del Distretto di Catania e svolge attività di tirocinio professionale presso uno studio notarile.

Dal Settembre 2003 al Giugno 2005 frequenta la scuola di notariato “Jacopo da Lentini” di Catania ed approfondisce le proprie conoscenze nelle seguenti materie: Edilizia – Urbanistica – Diritto Successorio – Diritto della Famiglia.

A far data dal Giugno 2003 svolge la pratica professionale forense all’interno di uno studio legale specializzato nella trattazione del contenzioso civile ed amministrativo.

Nel corso del prescritto biennio di praticantato approfondisce la propria preparazione in diritto civile, dedicandosi all’analisi e soluzione di numerose questioni giuridiche, prevalentemente in materia di diritto successorio e della famiglia nonché della contrattualistica, ed amplia le proprie conoscenze in materia di diritto amministrativo occupandosi, in particolare, di problematiche attinenti al diritto degli Enti Locali (piani regolatori generali, piani di lottizzazione, appalti di lavori, di servizi e di forniture, controllo

sugli atti, etc), alla Pubblica Sicurezza (porto d'armi, extracomunitari, patenti di guida), all'Ambiente (autorizzazioni, etc) al Diritto di accesso.

Inoltre, nel corso di tale periodo, redige numerosi atti giudiziari ed extragiudiziari, partecipa alle udienze innanzi alla Magistratura Ordinaria ed Amministrativa e scrive diversi pareri sia per Enti Pubblici che per privati

Medio tempore, partecipa al corso per "Mediatore Culturale- esperto in materia di legislazione in favore degli immigrati" organizzato presso il Comune di Giarre e finanziato dal Fondo Nazionale per le Politiche Migratorie e dalla Regione Sicilia, acquisendo una notevole conoscenza delle più recenti leggi in materia di immigrazione (L. 189/2002 e L. 271/2004) e analizzando le molteplici problematiche connesse all'integrazione culturale.

Da febbraio a novembre 2005 frequenta il corso di formazione giuridica organizzato dal Centro Studi e Formazione Professionale del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania in collaborazione con l'Università degli Studi di Catania.

Da febbraio ad aprile 2006 svolge uno stage presso Investiacatania riguardante studio e progettazione dei fondi strutturali comunitari.

Dal 30 aprile al 9 maggio 2006 prende parte al RYLA (Rotary Youth Leadership Award) - Corso di formazione su etica e leadership, svoltosi a Sciacca, su iniziativa della Rotary Foundation e con il patrocinio dell'Università degli Studi di Palermo.

Inoltre, ha svolto attività di collaborazione per una società di consulenza ed assistenza contrattuale e societaria, occupandosi di fornire informazioni e consulenza a privati, imprese ed Enti Pubblici in materia di contrattualistica (contratti di cessione, fornitura, agenzia etc) e diritto commerciale.

Nel mese di Aprile 2007, giusta delibera del Consiglio Comunale n.22 del 12/04/2007, è stata eletta **Difensore Civico del Comune di Riposto** per il quadriennio 2007/2011.

Nel mese di **Maggio 2007 ha conseguito l'abilitazione** all'esercizio della professione di avvocato e si è iscritta al relativo Albo tenuto presso l'Ordine degli Avvocati di Catania.

Nel mese di Novembre 2007 ha svolto attività di consulenza in materia politico-economica e costituzionale per l'Assemblea Regionale Siciliana.

Nel contempo nel biennio 2007 e 2008 ha svolto attività di professionista di avvocato collaboratore all'interno di uno studio legale specializzato nella trattazione del contenzioso civile ed amministrativo, partecipando all'istruzione e trattazione di molteplici cause ed occupandosi della redazione di atti e pareri legali.

Nel mese di aprile 2008, su incarico della Provincia Regionale di Catania ha svolto attività di docenza nell'ambito del corso "*Esperti in gestione ed amministrazione di imprese*

juristische - progetto ORLETKA.TOUR" occupandosi del modulo di insegnamento "Elementi di diritto del lavoro".

Nel 2009, su incarico dell'Istituto di istruzione secondaria Pantano Olivetti di Riposto ha svolto attività di docenza nell'ambito della terza area professionalizzante con lezioni frontali aventi ad oggetto "Aspetti Legislativi - istituzioni di Diritto del Lavoro".

Dal 2009 è titolare di uno studio legale specializzato nel contenzioso civile ove si occupa di istruzione e trattazione di cause, intervento in udienza, redazione di pareri, di atti giuridici e extragiudiziari nonché di schemi contrattuali, svolgimento di ricerche dottrinali e giurisprudenziali con l'ausilio di internet e delle banche dati in materia.

Nel maggio 2011 ha frequentato il corso, organizzato dall'associazione As-Connet, per mediatore in materia civile e commerciale conseguendo il relativo titolo di Mediatore.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Possiede una buona conoscenza della lingua inglese sia parlata che scritta e nel Novembre 2001 ha conseguito dall'Università di Cambridge il Pet Certificate, con la votazione massima - *pass with merit*.

Ha un ottima capacità di uso del computer (sistemi operativi: Windows; Office Automation: Word, Excel, Powerpoint, Access, Outlook, Photoshop).

Ha ricoperto gli incarichi di tesoriere e segretario del Rotaract Club "Giarre Riviera Ionico-Etna" all'interno del quale si è occupata dell'organizzazione di manifestazioni socio culturali e di beneficenza.

Per diversi anni svolto attività di volontariato e consulenza presso il "Tribunale per i Diritti del Malato" e la Rete "Giustizia per i Diritti", occupandosi di problematiche inerenti il servizio sanitario ed attivando le opportune iniziative a tutela dei diritti degli utenti.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgv 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae et Studiorum.

Riposto, li 10/01/2014

Avv. Maria Casablanca