

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

(max 5 cartelle comprese eventuali
immagini)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FIUME CLAUDIO SALVATORE**
Indirizzo **4/A VIA A. MORO - 95013 FIUMEFREDDO DI SICILIA (CT) - ITALIA**
Telefono **095533969**
Fax **0952861686**
E-mail **clafiume@tin.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **12/03/1957**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali
- Settore di specializzazione
- Esperienze significative
- Date (da - a)

Avvocato dal 1983

Titolare di due studi legali in Catania e Fiumefreddo, abilitato al patrocinio presso la Suprema Corte di Cassazione.

Nel corso della sua carriera ha ricoperto significativi incarichi, quali:

- Ufficiale di complemento dell'Arma di Cavalleria;
- Giudice conciliatore presso il Comune di Fiumefreddo di Sicilia (CT);
- Componente di Collegi Sindacali e Consigli di Amministrazione di Società pubbliche e private;
- Commissario straordinario e liquidatore di Cooperative e Consorzi;
- Componente del consiglio di amministrazione del Convitto Nazionale Cutelli;
- Già legale di riferimento dell'ex Banco di Sicilia S.p.A., dell'ex Sicilcassa S.p.A. e dell'ex Banca del Sud S.p.A. ed oggi di Unicredit S.p.A. e di U.C.C.G. Banca - Gruppo Unicredit-, della Pirelli Re Credit Servicing S.p.A. e di aziende operanti nel settore finanziario e del recupero crediti di rilievo nazionale e regionale (Mediofactoring S.p.A.; Aspra Finance S.p.A.; Cross Factor S.p.A ecc.), di Riscossione Sicilia S.p.A.;
- Presidente del Collegio Provinciale dei Probiviri della C.I.D.E.C. (Confederazione Italiana esercenti, commercianti e artigiani attività del terziario, turismo e servizi);
- Presidente del Collegio Regionale dei Probiviri della C.I.D.E.C.;
- Consulente legale per la costituzione del C.A.T. "Progetto Catania" a norma del D.A. della Regione Sicilia n. 32/5 s 2003;
- Componente del Consiglio di Amministrazione della FEDERMARE-Federazione Nazionale degli Operatori del Mare;
- Componente della Commissione del Mercato all'ingrosso dei prodotti ittici del Comune di Catania (su designazione dell'Associazione degli Industriali di Catania);
- Consulente legale su incarico di Eureka Sviluppo s.r.l. e con la collaborazione di Roland Berger strategy consultant per la presentazione in A.T.S. (associazione temporanea di scopo) del S.I.S.S. (Sistema integrato

Sicurezza Stradale) con le province di Enna – Trapani Caltanissetta;
Componente della Commissione Edilizia del Comune di Calatabiano (CT);
- Componente della Commissione di Studio di Diritto Processuale Civile c/o
il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania;
- Socio fondatore del Centro Studi di Diritto Bancario di Catania;
- Docente presso la "Scuola di formazione e aggiornamento per il personale
del Corpo e dell'Amministrazione Penitenziaria" di S. Pietro Clarenza – CT;
- Assessore presso il Comune di Fiumefreddo di Sicilia con delega: L.L.P.P.;
arredo urbano; edilizia scolastica; case popolari; contenzioso; politiche
sociali.
- Presidente dell'Associazione Avvocati Europei per la Sicilia Orientale.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laureato in giurisprudenza presso l'Università degli studi di Catania

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Inglese

Francese: eccellente Inglese : buono

Francese: eccellente Inglese : buono

Francese: eccellente Inglese : buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nelle proprie attività si relaziona stabilmente con il personale, i colleghi, la clientela e con organi giudiziari e relativo personale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordina gruppi di professionisti e personale addetto agli studi legali
Presidente di una Associazione Sportiva

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buon utilizzo degli strumenti informatici

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

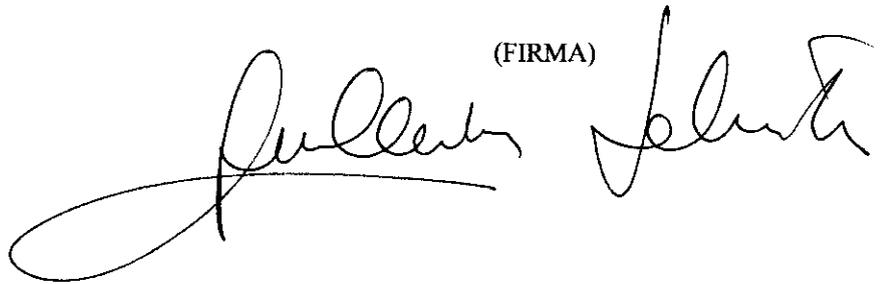
La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (il Comune di Fiumefreddo di Sicilia') ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

ALLEGATI

(FIRMA)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'F' followed by a surname and a first name, all written in a cursive script.