



FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Siciliano Maria
Indirizzo Via Calvario n.31 Fiumefreddo di Sicilia 95013
Telefono 3478020643
Fax /
E-mail mariasiciliano1@virgilio.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 12 Agosto 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

Abilitata all'esercizio della professione forense.

In precedenza lavoro occasionale nelle seguenti mansioni:

- Principali mansioni e responsabilità
 - Addetta alla vendita presso Hamilton Giarre (anno 2000);
 - Segretaria presso studio legale;
 - Banconista presso lido di Fondachello di Mascalì;
 - Addetta confezioni regalo presso negozio di Catania;
 - Collaboratrice alla vendita presso Naracamicie di Catania;
 - Collaboratrice presso associazione per bambini;
 - Servizio Civile Nazionale presso AISM (Associazione Italiana Sclerosi Multipla), anno 2009/2010;
 - Supporto scolastico a studenti;
 - Pratica forense 18 mesi presso studio legale dal 16/04/2013 al 16/10/2014.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma

Anno di conseguimento 1999 / 2000;
Sede "E. Pantano" Istituto Tecnico Commerciale di Riposto (CT)
titolo Ragioniere e Perito commerciale – indirizzo mercantile.

Laurea

Anno di conseguimento 2012 / 2013
Sede Università degli studi di Catania Facoltà Giurisprudenza
Titolo tesi I poteri e gli obblighi del Mediatore civile

Abilitazione

Anno di conseguimento 2016
Sede Corte di Appello di Catania

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese - francese

- CAPACITÀ DI LETTURA scolastico
- CAPACITÀ DI SCRITTURA scolastico
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE
ORALE scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali maturate attraverso sport, volontariato per i bambini presso oratori, attività assistenziale per persone diversamente abili.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Discreta esperienza di tipo organizzativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Esperienza in campo informatico e amministrativo maturata attraverso corsi di formazione professionale e universitari.

- Corso di formazione in **“Operatore multimediale di Reti informatiche”** presso AICS SICILFORM GIARRE (CT) 900 ore di cui 200 ore di stage presso Ufficio Polizia Municipale del Comune di Riposto (CT) anno 2003;
- Partecipazione al Convegno **“La responsabilità da reato delle persone giuridiche”** presso Facoltà di Giurisprudenza (CT) anno 2004;
- Attestato di Benemerenzza per l’apporto alle iniziative socio – assistenziali dell’AISM sezione provinciale di Catania anno 2005;
- Conseguimento dell’ECDL (**patente europea del computer**) riconosciuta dall’AICA, presso l’Università degli studi di Catania, Facoltà di Giurisprudenza anno 2006;
- Attestato di Benemerenzza per l’apporto alle iniziative socio – assistenziali dell’AISM sezione provinciale di Catania anno 2010;
- Servizio civile nazionale in **“Progetto di assistenza sociale ed empowerment alle persone con sclerosi multipla e patologie similari – 2009”** realizzato da AISM Catania, dal 01/12/2009 al 30/11/2010;
- Corsi online in **“Sicurezza e prevenzione dei rischi”, “Il lavoro per progetti”, “Il lavoro di gruppo”, “Lavoro per progetti avanzato”** conseguiti presso AISM (Associazione Italiana Sclerosi Multipla);
- *due corsi di formazione professionale, dal 31/05/2011 al 22/02/2012 di 600 + 300 ore dal titolo “Addetto alle procedure contabili e amministrative”, presso IAL SICILIA Corso Matteotti n. 66 Giarre (CT). Lo stage, di 96 + 250 ore, si è svolto presso l’INPS di Giarre (CT);*
- *Corso a carattere specialistico “Donne, politica ed istituzioni percorso formativo per la diffusione della cultura di genere nelle istituzioni culturali, sociali e politiche III edizione 2011 – 2012” promosso dal Dipartimento per le Pari Opportunità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e attivato dall’Ateneo di Catania presso la Facoltà di Scienze politiche dal 18/06/2012 al 17/12/2012 con prova finale;*
- *Corso per “Operatori di programmi di cooperazione nel settore degli aiuti umanitari” in collaborazione con CO.P.E. di Catania presso Scienze Politiche nei giorni 13,14,20 Dicembre 2012 (12 ore);*
- **Tirocinio forense** di 18 mesi presso lo studio legale “Fiume & Partners” dal 16/04/2013 al 16/10/2014;
- **Formazione forense** presso la scuola del Consiglio dell’ordine di Catania “Fondazione Geraci” dal 29/03/2014 al 6/12/2014.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, recitazione, disegno artistico, canto.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Sport; Lavoro in team; volontariato; organizzazione progetti;
coordinamento ufficio.

PATENTE

Di tipo "A" ; "B". Automunita.

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*il Comune di Fiumefreddo di Sicilia*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

FIRMA

